

アルバイト職員の採用について

標記の件、下記要領のとおりアルバイト職員を募集しております。

記

1. 採用人数 アルバイト職員（事務）1名
2. 職務内容 (1) カウンター対応・電話受付業務
(2) 薬品（化学物質）の登録・ラベル発行業務
(3) データ入力・資料作成等の補助業務
(4) 経理関係の補助業務
(5) 安全管理課長の指示する業務
3. 応募資格 週に3日以上勤務可能な方
Word・Excel・Outlookの基礎的な操作が可能な方
4. 勤務先 関西学院 神戸三田キャンパス 施設部 安全管理課
(三田市学園上ヶ原1番)
5. 勤務開始日 2025年10月1日 ※勤務開始日は応相談
6. 勤務時間 原則、月曜日～金曜日のうち3日以上 9:00～16:00/10:00～17:00
(実働6時間、休憩1時間)
7. 雇用期間 2025年10月1日（予定）～2026年3月31日（4回を限度に更新可能性あり）
ただし、採用日の6か月前から採用日まで、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。
※満年齢65歳を迎える年度末を超えて契約を更新することはできません。
8. 給与 時間給 1,060円（昇給なし）
※交通費は当方規程により実費支給（上限日額2,500円）
9. 休日 日曜日・祝日、夏期休暇（8/13～8/21）、創立記念日（9/28）、降誕祭（12/25）、年末年始休暇期間（12/26～1/5）
10. 加入保険 労働者災害補償保険適用
11. 応募書類 履歴書（書式自由、本学様式使用可）
12. 応募方法 応募書類を2025年 8月 25日（必着）までに以下の宛先にご郵送ください。

応募書類にてご提出いただきました個人情報につきましては、労働者募集業務達成のために使用・保管をさせていただきます。なお、ご提出いただきました個人情報は、労働者募集業務終了後、本学において責任をもって破棄させていただきますので、ご了承ください。

13. 採用面接 随時実施予定。
書類選考の上、面接対象者の方のみに、9月 1日までに日時・場所等を連絡いたします。

送付先 学校法人関西学院 人事部人事課

アルバイト職員（施設部安全管理課）採用係

〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1番155号（TEL:0798-54-6008）