

関西学院大学神学部 教務補佐の募集について

1. 採用予定人数 教務補佐 1名
2. 採用期間 2025年4月1日～2026年3月31日
(1年毎の雇用契約とし、最長2030年3月31日まで更新の可能性有。ただし、採用日の6か月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。)
3. 主な仕事内容
 - ① 神学部の教育的補助業務
 - ② 授業等に関する補助業務
 - ③ チャペルアワーに関する補助業務
 - ④ 入学試験、入学式、卒業式等学部の行事に関する補助業務
 - ⑤ 試験監督及びこれに付随する補助業務
 - ⑥ 共同研究室、図書室、PC教室などの管理業務補助（ネットワーク・パソコンの保守及び管理を含む）
 - ⑦ その他学部長の指示する業務
4. 応募資格
 - ① 四年制大学卒業者
 - ② 本学のキリスト教主義教育に理解のある方
 - ③ ネットワーク・パソコンの保守・サポートの知識・技能を有する方、又は関心のある方
 - ④ パソコンソフト（ワード、エクセル等）が使用できる方
5. 待遇
 - ① 給与：基本給及びライフデザイン手当：月額171,000円
(昇給なし、賞与、退職金なし)
 - ② 交通費：本学規程により支給
 - ③ 社会保険：私学共済制度、雇用保険に加入。
 - ④ 勤務時間：原則として [平日] 8:50～16:50（実働7時間）
[土曜] 8:50～12:20（実働3.5時間）
 - ⑤ 休日及び休暇：専任職員に準ずる。隔週土曜休暇制度あり。
休日・祝日が授業実施日の場合は原則出勤日となる。
 - ⑥ 勤務：原則として1週あたり6日実働38.5時間。ただし、上記の1週あたりの勤務時間を基準に、他の週とで勤務時間の調整を行うことがある。
6. 勤務地 関西学院大学神学部（西宮上ヶ原キャンパス）
7. 応募書類
 - ① 履歴書（手書き、自署・捺印、写真貼付、市販のA3またはA4サイズのもの）
 - ② 自己紹介（PR）書（A4判1枚。ワープロで作成）
 - ③ 成績・卒業証明書（出身大学作成のもの）

なお、応募書類は返却いたしません。ご提出いただきました個人情報につきましては、募集業務達成のために使用・保管をいたします。なお、募集業務終了後、当学部において責任をもって破棄いたしますのでご了承ください。
8. 採用選考
 - ① （一次選考）書類選考
 - ② （二次選考）面接（一次選考合格者のみ実施）
面接は **2025年1月15日（水）午後**を予定しています。
9. 応募受付期間 **2024年11月21日（木）～2025年1月7日（火）【必着】**
封筒に「教務補佐応募書類在中」と朱書きの上、応募書類を下記に郵送してください（簡易書留あるいはレターパックでの送付が望ましい）。
〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155
関西学院大学神学部 教務補佐採用係

（本件に関するお問い合わせ先）神学部事務室（担当：林、福井）

TEL:0798-54-6200 /mail: dept_theology@kwansei.ac.jp

以上