

2026年度 関西学院専任事務職員キャリア採用（通年）のご案内

【募集要項（年間共通）】

採用予定人数	各回 若干名
応募方法	各募集時期に採用ホームページに掲載する別紙「2026年度 関西学院専任事務職員キャリア採用実施要項」をご確認ください。 なお、2026年度実施の第1期～第3期のうち、いずれか一回のみ応募が可能です。同一年度内に複数回の受検はできません。ただし、専任事務職員以外の職種との併願は可能です。
雇用形態	専任事務職員（正社員・総合職）
勤務地	◇兵庫県西宮市（西宮上ヶ原キャンパス／西宮聖和キャンパス／西宮北口キャンパス／宝塚キャンパス） ◇兵庫県三田市（神戸三田キャンパス） ◇大阪府大阪市（大阪梅田キャンパス） ◇東京都千代田区（東京丸の内キャンパス） ◇大阪府箕面市（千里国際キャンパス） ※配属先は上記のいずれかとなり、採用前に通知します。
業務内容	※ジョブローテーションを通じて、多角的な視点から教育・学習支援に携わっていただきます。 (1)各学校・大学における教育支援業務 教育プログラムの運営 グローバル化の推進、留学生受入れ・派遣 学生生活・正課外活動支援、キャリア支援 (2)研究推進・支援業務 産官学連携、インキュベーション 研究環境の整備、研究成果の発信・保護 (3)入学試験・各学校連携 入試制度の立案・実行、入試広報 (4)法人部門業務 総務、人事、経理財務、施設管理、広報、情報化推進 ほか
採用予定日	4月1日もしくは10月1日 ※応募いただく時期により異なります。各募集時期に採用ホームページに掲載する別紙「2026年度 関西学院専任事務職員キャリア採用実施要項」をご確認ください。
勤務時間	原則として、平日 8:50～16:50（実働 7 時間／休憩 1 時間）・土曜 8:50～12:20（実働 3.5 時間） ※配属先の業務（イベントや事務室の当番等）により、勤務時間帯が前後する場合があります。
休日・休暇	日曜日、祝日、盛夏休暇（8/13～8/21）、創立記念日（9/28）、降誕祭（12/25）、年末年始（12/26～1/5）、年次有給休暇※、隔週土曜休暇（年間 26 日）※、産前・産後休暇、サマーホリデイ、配偶者の出産に伴う休暇 等 休日に授業が実施される場合等は、出勤を命じる可能性があります（振替休日あり）。 ※入職日により付与日数が変わります。
基本給	月額 241,800 円（最低保障金額） 本学の支給基準に基づき、入職までの経験年数や入職日における年齢を加味して基本給を決定します。 <モデルケース> ・大卒、採用年度の4月1日時点で30歳・・・基本給約36万円 ・大卒、採用年度の4月1日時点で25歳・・・基本給約28万円 ※モデルケースはあくまで一例であり、保障される金額ではありません。
諸手当	職務手当・技能手当・超過勤務手当・休日出勤手当・交通費補助・公的資格等取得報奨金
昇給・賞与	昇給年1回（4月）、賞与年2回（2024年度支給実績6.3か月） ※あくまで現在の情報であり、保障されるものではありません。

待遇・福利厚生	【保険】 私学共済(健康保険・年金)、雇用保険、労災保険 【各種制度】 育児休業、介護休業、確定拠出年金、退職金、育児・託児支援(短時間勤務・企業内保育園) 【福利厚生】 財形貯蓄、団体保険、貸付、学内施設の利用 など
定年	65 歳
就業場所における受動喫煙防止の取組	敷地内禁煙(指定喫煙所はキャンパスマップに掲載しています)
問合せ窓口	学校法人関西学院 人事部(専任事務職員採用担当) 〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町 1-155 <E-mail>KG-saiyo@kwansei.ac.jp <TEL>0798-54-6008

【年間採用スケジュール】

下記予定は、変更する可能性があります。

具体的なスケジュールは必ず、別紙「2026年度 関西学院専任事務職員キャリア採用実施要項」をご確認ください。

募集時期	応募受付期間	第1次選考 (オンライン)	第2次選考 (西宮または東京)	第3次選考 (西宮のみ)	採用予定日
第1期	2026年 4月10日～5月24日	2026年 6月中旬までに実施	2026年 6月中旬～下旬	2026年 6月下旬～7月上旬	2026年10月1日
第2期	2026年 7月21日～8月31日	2026年 9月中旬に実施	2026年 9月下旬～10月上旬	2026年 10月上旬～10月中旬	2027年4月1日
第3期	2026年 10月1日～11月8日	2026年 11月下旬までに実施	2026年 12月上旬～中旬	2026年 12月上旬～中旬	2027年4月1日

以上